

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
протокол № 8 от 29.05.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОБУ «ООШ № 5»

С.А.Терехин

приказ № 01-04-57/1 от 29.05.2019 г.



Положение об общешкольной конференции муниципального образовательного бюджетного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5»

Настоящее «Положение» в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального образовательного бюджетного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» иными нормативно-правовыми актами определяет общешкольную конференцию (ОШК) как одну из форм реализации прав на государственно-общественное управление школой Управляющим советом школы, созданным и действующим в настоящем образовательном учреждении.

1. Общие положения.

1.1. В данном «Положении» под термином «Общешкольная конференция» понимается собрание представителей общественных организаций, работников школы, родителей, обучающихся и иных организаций для решения текущих и перспективных вопросов деятельности школы.

1.2. Общешкольная конференция - высший орган управления школой. Делегаты с правом решающего голоса избираются на общешкольную конференцию собраниями коллективов учащихся II ступени школы, педагогов, родителей (законных представителей) в равном количестве от каждой из перечисленных категорий.

2. Полномочия ОШК.

2.1. Полномочия, состав участников, порядок образования и деятельности Общешкольной конференции определяются законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом образовательного учреждения.

2.2. Конференция Школы:

- принимает проект Устава школы и проект изменений в него;
- принимает положение об Управляющем совете школы;
- принимает решение о представительном составе избираемых членов Управляющего совета;
- заслушивает ежегодный отчет Управляющего совета;
- вправе принять решение о прекращении деятельности действующего

состава Управляющего совета и формировании нового состава;
- обсуждает содержание годового публичного отчетного доклада, принимает резолюцию по итогам обсуждения.

3. Порядок подготовки ОШК.

3.1 Конференция проводится не реже 1 раза в год. Решения принимаются простым большинством голосов от числа делегатов конференции.

3.2. Делегатами на конференцию могут быть избраны представители:

От родителей (законных представителей) - на классных родительских собраниях по 5-8 человек от каждого класса.

От работников школы - на общем собрании трудового коллектива численностью не менее 1/2 от общей численности работников.

От обучающихся - на классных собраниях II ступени по 5 человека от каждого класса. Заседание Конференции правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов конференции.

3.3. Все делегаты имеют равные права и обязанности.

4. Порядок проведения ОШК.

4.1. Общешкольная конференция проводится ежегодно. Порядок созыва и проведения конференции определяется ее Регламентом.

4.2. Регламент конференции определяет:

- порядок ведения конференции, выборов председателя и секретаря;
- утверждение повестки дня;
- рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня;
- принятие резолюций, контроль за их исполнением.

5. Решение ОШК.

5.1. Резолюция — решение, принятое в результате обсуждения на общешкольной конференции. Принятие решений конференции осуществляется коллегиально, открытым голосованием.

5.2. Принятым считается решение, получившее большинство голосов от присутствующих на конференции. Решение по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты осуществляется квалифицированным большинством (2/3 от числа избранных делегатов).

5.3. Решения общешкольной конференции, а также ее поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению администрацией, а также структурами, созданными и функционирующими в учебном учреждении.

5.4. Решение общешкольной конференции может быть пересмотрено только общешкольной конференцией.

5.5. В решении конференции, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса, должны содержаться следующие сведения:

- наименование документа, дата и место его принятия;
- о количестве лиц, принявших участие в голосовании по решению;
- необходимые данные об инициаторе обращения (если таковой имеется);
- формулировка рассматриваемого вопроса, основания для его рассмотрения;
- доводы в пользу принятого конференцией решения, а при необходимости также доводы в обоснование не принятия решения;

—формулировка решения;
—указание на порядок, сроки и особенности вступления решения конференции в силу.

5.6. Решение подписывается председательствующим и секретарем конференции.

5.7. Контроль за исполнением решения конференции осуществляется Управляющим Советом школы, о чем делается соответствующая запись.

5.8. В случае неприятия решения по обсуждаемому вопросу право на повторное его внесение в повестку дня может быть осуществлено на следующей очередной общешкольной конференции. По данным вопросам могут быть использованы предварительные согласительные процедуры.

6. Обязанности председателя и секретаря ОШК.

6.1. Проводит конференцию избранный большинством голосов председатель, который вносит на рассмотрение делегатов вопросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с предложенной повесткой дня, а также осуществляет и другие полномочия в соответствии с данным «Положением» и Уставом образовательного учреждения.

6.2. Секретарь конференции избирается большинством голосов от присутствующих.

Организационно обеспечивает проведение конференции, ведет протокол.

7. Заключительные положения.

7.1. Данное «Положение» вступает в силу после утверждения на общешкольной конференции.

МОБУ "ООШ № 5"

CN="МОБУ ""ООШ № 5""", O="МОБУ ""ООШ № 5""", OU=, T=Директор,
C=RU, S=24 Красноярский край, L=г. Минусинск, E=shkola5m@yandex.ru,
SN=Топилина, G=Светлана Анатольевна, STREET="ул. Мира, д. 28",
INN=002455020808, OGRN=1022401538433, SNILS=04518978792