

Приказ

05 февраля 2024 года

№ 56

Об участии в краевых диагностических работах в 4-х классах

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 5, подпунктом 26 пункта 1 статьи 9 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», пунктами 3.22, 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, учитывая приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», распоряжение Губернатора Красноярского края от 12.01.2024 N 16-рг «О предоставлении отпуска Маковской С.И.», приказ министерства образования Красноярского края от 11.05.2017 № 179-11-03, региональный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2023/24 учебный год, утвержденный исполняющим обязанности министра образования Красноярского края 12 сентября 2023 года, в целях повышения качества образования обучающихся по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Красноярского края (далее — общеобразовательные организации), проведения регионального мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 24.01.2024 № 31-11-05, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующим образовательные программы начального общего образования:

1.1. обеспечить проведение краевой диагностической работы «Групповой проект» (далее – КДР4 ГП) в 4-х классах с 20.02.2024 по 22.02.2024;

- 1.2. обеспечить проведение 12.03.2024 года в 4-х классах образовательных учреждений краевой диагностической работы по читательской грамотности (далее – КДР4 ЧГ).
2. Назначить муниципальным координатором КДР4 Романенко Елизавету Петровну, учителя начальных классов МОБУ «СОШ №16» (ziggiz@mail.ru, 8-923-276-92-86).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующим образовательные программы начального общего образования:
 - 3.1. назначить ответственного за проведение КДР4 ГП, внести информацию по ссылке до 07.02.2024: <https://disk.yandex.ru/i/4sQVqk488fHYrw> ;
 - 3.2. ознакомить ответственного за проведение КДР4 ГП с Порядком проведения КДР4 ГП в Красноярском крае;
 - 3.3. определить график проведения КДР4 ГП, внести информацию по ссылке до 07.02.2024: <https://disk.yandex.ru/i/4sQVqk488fHYrw> ;
 - 3.4. подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 ГП в ОУ;
 - 3.5. назначить из числа педагогических работников ОУ, не преподающих в 4-х классах, муниципального наблюдателя КДР4 ГП, информацию внести до 07.02.2024г. по ссылке: <https://disk.yandex.ru/i/4sQVqk488fHYrw> ;
 - 3.6. ознакомить муниципального наблюдателя с инструкциями муниципального наблюдателя;
 - 3.7. организовать передачу заполненных электронных форм с результатами КДР4 ГП муниципальному наблюдателю, направленному в ОО управлением образования администрации г. Минусинска после проведения КДР4 ГП до 12:00ч. 28.02.2024г.;
 - 3.8. назначить ответственного за проведение КДР4 ЧГ, внести информацию по ссылке до 07.02.2024: <https://disk.yandex.ru/i/4sQVqk488fHYrw> ;
 - 3.9. ознакомить ответственного за проведение КДР4 ЧГ с Порядком проведения КДР4 ЧГ в Красноярском крае;
 - 3.10. подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 ЧГ в ОО;
 - 3.11. назначить из числа педагогических работников ОУ, не преподающих в 4-х классах, муниципального наблюдателя по КДР4 ЧГ, информацию внести до 07.02.2024 г. по ссылке: <https://disk.yandex.ru/i/4sQVqk488fHYrw> ;
 - 3.12. ознакомить муниципального наблюдателя с инструкциями муниципального наблюдателя;
 - 3.13. организовать проверку КДР4 ЧГ в образовательных организациях экспертными комиссиями и передачу муниципальному координатору заполненных электронных форм не позднее 12:00 ч. 17.03.2024 года на электронный адрес ziggiz@mail.ru ;
 - 3.14. обеспечить информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 на официальном сайте, информационных стендах;

- 3.15. опубликовать на официальном сайте образовательной организации спецификацию и демонстрационный вариант измерительных материалов для проведения КДР4 (ссылка для скачивания материалов: <https://coko24.ru/>);
 - 3.16. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передачи КИМ КДР4, объективность оценивания работ участников;
 - 3.17. обеспечить анализ результатов и предоставить аналитическую справку по итогам проведения КДР4 в ОУ на адрес электронной почты baumanmk1986@mail.ru не позднее трех рабочих дней после получения результатов краевого ЦОКО.
4. Романенко Елизавете Петровне, муниципальному координатору КДР4:
 - 4.1. направить полученные по электронной почте материалы из ЦОКО в ОО, подведомственные УО администрации г. Минусинска, участвующие в КДР4, в сроки, указанные в Порядке проведения КДР4 ГП, ЧГ;
 - 4.2. собрать от ответственных в ОО за проведение КДР4 ГП и ЧГ электронные формы с результатами КДР4 и направить региональному координатору ЦОКО в сроки, указанные в Порядке проведения КДР4 ГП, ЧГ.
 5. Муниципальным наблюдателям, направленным в ОУ в день проведения КДР4 ГП, передать заполненные электронные формы с результатами КДР4 ГП муниципальному координатору на электронный адрес ziggiz@mail.ru в сроки, указанные в Порядке проведения КДР4 ГП.
 6. Специалисту второй категории Зотиной Е. О. направить настоящий приказ в PDF формате на электронные адреса образовательных учреждений, ознакомить всех вышеуказанных работников, а также руководителей учреждений с данным приказом лично, под подпись, в течение трёх рабочих дней со дня его издания.
 7. Контроль над соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления образования
администрации города Минусинска

Т.Н. Койнова