

ПРИНЯТО:

Управляющим советом
МОБУ «СОШ № 5»
Протокол № 1
от «30» 08 2022 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОБУ «СОШ № 5»
Протокол № 14
от «29» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «СОШ № 5»

С.А. Топилина
Приказ № 01-04-186
от «30» 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения.

Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ; Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 Г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом школы;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В целях реализации права обучающихся на зачёт школой, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ реализуемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее — дисциплины) соответствующей оценки, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ распространяется на те учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, сведения, об освоении которых не зафиксированы документально (в документе об образовании, личной карте обучающегося).

2.4. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри школы;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.5. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в полном объеме.

2.6. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.7. Для зачета результатов освоения учебных предметов родители (законные представители) обучающегося пишет на имя директора школы заявление. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы) содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

При подаче заявления родители (законные представители) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор школы принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации по предъявленной оценке (отметкой);
- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

2.9. Директор школы издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

В случае принятия решения не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в сторонней организации, директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в школе.

О принятом решении директор школы информирует под подпись заявителя (заявителей) в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления.

2.10. В случае несовпадения наименования предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), решение о зачёте принимается с учётом мнения Педагогического совета.

2.11. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике. При этом промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данные предмет, курс, дисциплину (модуль), практику.

2.12. Зачёт предмета, курса, дисциплины (модуля), практики проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в школе.

2.13. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно». Результаты зачёта утверждаются приказом директора школы.

2.14. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в

соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.15. Предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.16. В школе не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.